



۱۳۹۱

برنومبی ورد
خرنونی تیر

۱۳۹۱

برنومبی ورد
خرنونی تیر

خرنون مو وطن وز خو وطن نوم فدا سہم
صد گل می درون وز می بی گل جہت گدا سہم

فهرست

- 3 پېښگفتار
- 5 پروگرام Word 2007 ته څرنگ بیت کښې؟
- 6 **فهمتاوی خهطینی Microsoft Office Word 2007**
- 7 فهمتاوی آېشنېني (Options) پروگرام Microsoft Office Word 2007
- 8 Office Button ته چیر کښت؟
- 9 څرنگ Word 2007 ارد ته رمز دهم؟
- 10 فهمتاوی اسبابېن مینوی هوم Home
- 12 څرنگ یې پښتې جور کښم؟
- 13 څرنگ Word 2007 اند خط کښې کښم؟
- 13 څرنگ تر Word 2007 یې عکس څهرهم؟
- 14 څرنگ تر Word 2007 یې عکس اک څهرهم؟
- 14 څرنگ تر Word 2007 نمونه یکن څهرهم؟
- 15 اېسمارت چارت ته چیر کښت؟
- 15 چارت ته چیر کښت؟
- 16 آیر لنک ته چیز وظیفه اجراء کښت؟
- 17 څرنگ ته Word 2007 اند سر ورقې څهرهم؟
- 17 څرنگ ته Word 2007 اند پا ورقې څهرهم؟
- 17 څرنگ ته Word 2007 اند شماره ی صفحه څهرهم؟
- 17 ټیکست باکس ته چیر کښت؟
- 18 وردآرت وظیفه چیز؟
- 19  دې راپ کپ وظیفه
- 19 Word 2007 اند ته څرنگ ریاضی کار کښم؟
- 19 Word 2007 اند ته څرنگ بعضی حرفېن وهن کیورد تی څه نست پیدا وېف کښم؟
- 20 څرنگ کښم ادی سمبولېن مس از طریق کیورد نقشهم؟
- 20 طریق خو امضاء ی کمپوټری تر صفحه فیداو ورد اند.

- 21 طریق ساعت ات تاریخ تر روبي صفحه ورد فیداو
- 21 خرهنگ ورهق ایستاده کای ات چپله کنهم؟
- 22 ورهق تیر ات تکاف ات کنجین ته ورد اند خرهنگ اندازه گیر بپهم؟
- 23 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند اندازه صفحه مطابق ورهق انتخاب کنهم؟
- 23 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند پی صفحه درون خهطین ارد صحف ذههم؟
- 24 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند نقشچن پی بیر گه نقشهم؟
- 24 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند ورهق پیخ فک ات رهنگ کنین؟
- 25 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند ورهق گرگنوبنه گل ات خهط انجین؟
- 26 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند فهرست جورین؟
- 26 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ تشریح پی چیز هر تکاف نینون قتیر فهرهم؟
- 27 خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند پی چیز ثبتهم تا دی گبین وی متن تغیر زهداو مه فهر ذبین؟
- 28 مینوی View وظیفه ورد ۲۰۰۷ اند چیز؟

پینگفتار

شُکر وی خدای مهربون ارد ادی توفیق عطا چود تا خو خرنونوی فرادهر ارد پروگروم وُرد ۲۰۰۷ کتاب خو خرنونوی زف تیر اث تیار کُنم. یم کتاب وبف دوستین ارد ادی وهذبین پروگروم ورد نو درو یاز چیداو ات کمپیوتر گه وبف اند خه فید بعد با استفاده از مم کتاب ته قهرذبین هم خو خرنون زف تیر بنیداو یاز کنین ات هم پروگروم ورد ۲۰۰۷. هر دوست اند ادی وی خواپس از مم کتاب تیر یاز چیداو خه فید وز از وی امید کنم ادی یو کمپیوتر بیت کبنت ات از روی مم کتاب بناپد ات تر کمپیوتر وی عملی کبنت باید مرحله به مرحله مم کتاب بناپد تا هر چیز نقشتاو ات کارچیداو ارد پروگروم ورد ۲۰۰۷ اند ضرورت خه فید وی یو خسروی اث یاز کبنت هما اگر ازود ات ازم اند دبدی زابنت بعد ته هم وی وخت ضایع سؤد ات هم ته یاز نه کبنت. وزم خوب اث لپ شوق ات علاقه مندی قتیر مم کتاب تیار چود ات مم تیرم زحمت چود بخاطری دی ادی تا مو خرنونوی فرادهر ات یخحنین قهرذبین عصر نو قتیر برابر خو کنین. موند مو توون اپکدوند فِد ادی بی امکوناتم دوستین ارد پیذا چود مگم هر خرنونوی جوون باید همینه در تلاش بنیداو فید ات زمون شرایط ات عصر قتیر خو برابر کبنت فُک اث ارد معلّم ادی مهش مردم اند نه دس زمین ات نه دس جای ات نه گه دس امکونات بغیر از علم ذم تیر تیداو تا خو امیدت آرزو بر آورده کنهم وز از خدای جان دعا طلبم تا فُک اث جوونین ارد توفیق بنیداو ات زحمت در رای علم بنید نصیب کبنت ات از دی طریق ناگ وبف آرزوپن پره سپن.

وحیدالله "غالب"

04/02/2013

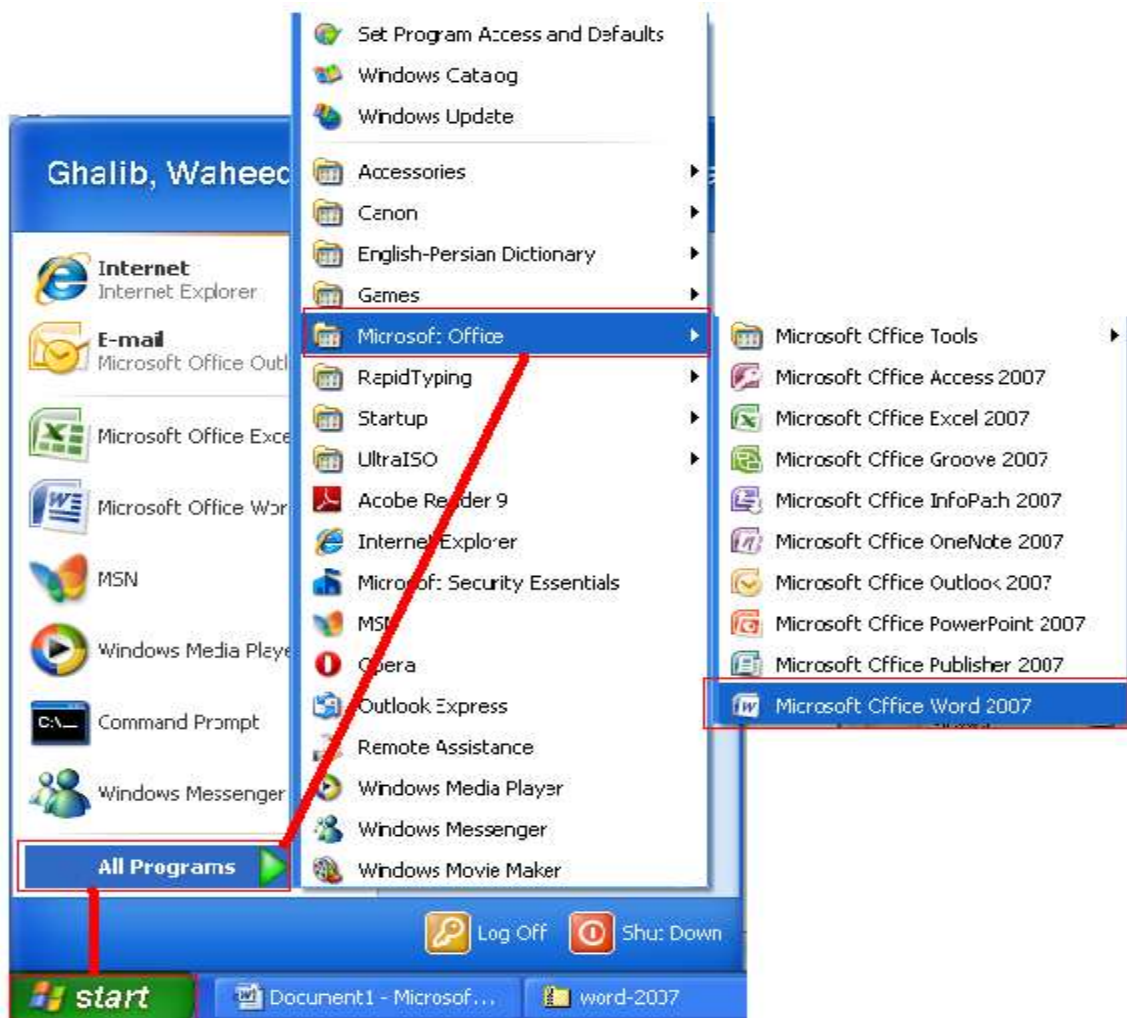
Word 2007

Word 2007 پېو از برنومه بن Microsoft Office ادى، دې پروگرام اند دې اصلي کار نقشتاو (خهط نقشت، مکتوب نقشت، شعر ات کتاب ات دگي چیز) هما آدم فېرديد خط کبني ات عکس تي مس کار کبنت.

پروگرام Word 2007 ته څرنگ بیت کبني؟

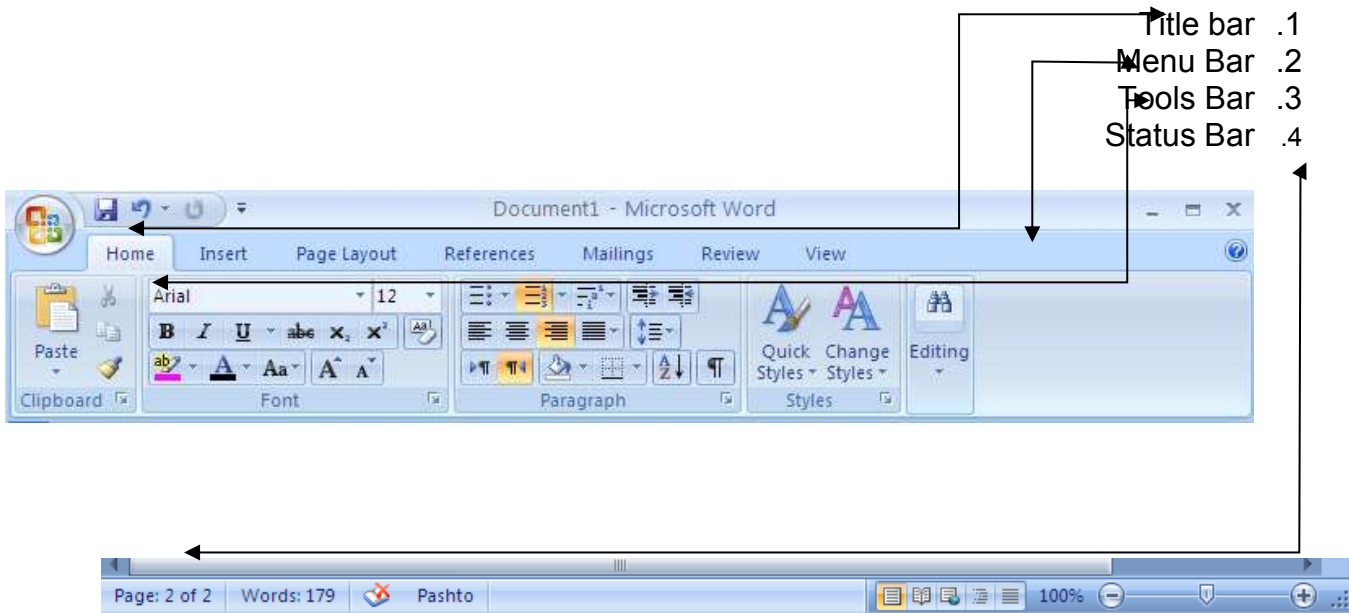
Microsoft Office Word 2007 <<Microsoft Office<<All Programs<<Start

1. Start تير تي نه تر Taskbar سوهم موس راست تکمه یک ته دپېهم
2. All Programs تير تي ته یدهم خو تر وېف دېگه نقشچېنېن خيز اج ته سوهم
3. Microsoft Office تير تي ته یدهم خو تر وېف دېگه کلمه بن خيز اج ته سوهم
4. Microsoft Office Word 2007 تير تي ته یدهم خو موس راست تکمه یک ته ژفهم
5. Microsoft Office Word 2007 ته بیت سوډ خو مهش ته خو کار سر کبهم



فہم تاوی خہطینی Microsoft Office Word 2007

وختا مہشہم پروگرام Microsoft Office Word 2007 بیت دی چوڈ معلّم ته سوڈ ادی وپندپن خوند دونه خہط مگر هر چدوم از وپف اند یی نوم ات وهذ ته علاید علاید کار کنین.



1. Title bar یه سر تیر خہط یمند ته پروگرام نوم ات فایل نوم همینه وینچ سوڈ
2. Menu Bar یه خہط ادی هر چیز کار ته ورد پروگرام اند خه بافت وپف سامونین هر دم عنونین درون هر عنونین خق خه ذههم وی سامونین ته نینتین ات وپف سامونین ته Tools لوفهم.
3. Tools Bar هر عنون تیر خق خه ذههم ات عکس اکین خه نینته بن وهذپین Tools ات بیگه خہط ادی وهذ سامونین بین وم تی خه وپف ته فک ات وم خہط قتی Tools لوفهم
4. Status Bar هر تکاف یه خہط Taskbar تیربیک تی ات تعداد ورهق، کلمه بن ات اندازی صفحه وم تیر تی.

فہمتاوی آیشنبنی (Options) پروگروم Microsoft Office Word 2007

Microsoft Office Word 2007 اندین وهنت دانہ آپشن ادی وهذبین هر تگائف ات هر چدوم درون خونده اسبابین ات هدایت ادی بعد از نفشتاو، عکس جورچید ات خط کبئی ارد ته وهذ بکار خه یدبن:

- 1 . Office Button
- 2 . Home
- 3 . Insert
- 4 . Page Layout
- 5 . References
- 6 . Mailings
- 7 . Review
- 8 . View

Office Button ته چیر کبنت؟

Office Button درونین چند موضوع ادی هر چدوم از دیف ته بی کار اجرا کبنت مثال:



وختا ادی پی بی ورهق سفید ضرورت هه سؤد دی تیر تی ته حُق دَهْهَم خو نو ورهق ته یازد. مگر پرا از دی ته پی صفحه نبنیتزد از وم درون اند ته پی نمونه خو دل تیر انتخاب کنهم خو بعد خو نقشتاو ته شروع کنهم.



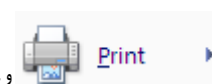
اگه یگژن کار هم هر خو کمپیوتر درون ثبت چورج ات مهش دل وی بیت کنهم اوپن تیر ته حُق دَهْهَم خو بی صفحه ته نبنیتزد وم صفحه درون ته خو جای ادی یم اندهم خو کار ثبت هه چورج وی ته بنبکرهم خو وم فایل ته بیت کنهم.



اگر هر کمپیوتر درونهم ورد اند بی کار ثبت چورج خو از طریق اوپنهم وی بیت چورج خو دؤند گه اصلاحیهم وی چؤد خو مهش دل اگه وی ثبت چید هه قد صرف سبف ته حُق دَهْهَم خو یو ته بیک وی پراکی جای اند نو کار قتی ثبت سؤد.



اگه وردهم از طریق Microsoft Office Word 2007 <<Microsoft Office<<All Programs<<Start بیت چؤد خو وی تیرهم کار چؤد خو مهش دل هه قد هر خو کمپیوتر وی ثبت کنهم از سبف از ته کار زبهم دی جهت ادی ید کار نو، ات کار نو ته همینه ثبت هه کنهم باید از سبف از استفاده کنهم. وختا سبف از تیر تی یم دی حُق داد بی صفحه ته بیت سؤد وم صفحه درون ته خو جای معلهم ادی وی خو کار ته کهندن ثبت کنهم بعد از دی ته وم خو فایل یا کار چورج ارد بی نام گه دَهْهَم تا بکار هه سؤد فا تیز ات و فریم.



وختا ادی بی کارهم پره چؤد خو مهش دل وی چاپ کنهم بعد پرینت تی ته حُق دَهْهَم خو، خو پرنتر گه ته انتخاب کنهم تعداد چاپ ورق ات خو ورهق گه ته تنظیم کنهم خو فا گه ته وم صفحه ی نو اند ته پرنت تی حُق دَهْهَم بعد یو مهش کار ته چاپ سؤد.



اگه مهش دل هه قد ادی بی فایل ثبت کنهم خو وم مالیات بنومی خو کنهم ات وم رمز دَهْهَم دی تیر ته یدهم خو تر وبف دېگه نقشچنبن خیز اج ته سؤم مثال اگه وم فایل مالیات بنوم خو هه کنهم دسگه ته کنهم خو بی جدول ته نبنیتزد خو وم ته خونه بری کنهم.

یه جدول:

Priority	Title	Subject	Keywords	Category	Status
High					



اگه انترنت قتیر وصل فیهم ات مهش دل هه قد خو فایل بیچی ارد بازهم سینت تیر ته یدهم خو E-mail یا Fax تی ته حُق دَهْهَم خو آدرس برقی گه ته نقشهم خو فا گه ته سینت دبیمهم مهش فایل ته دېگه بیک وی مهش آدرس تی ته تیزد.



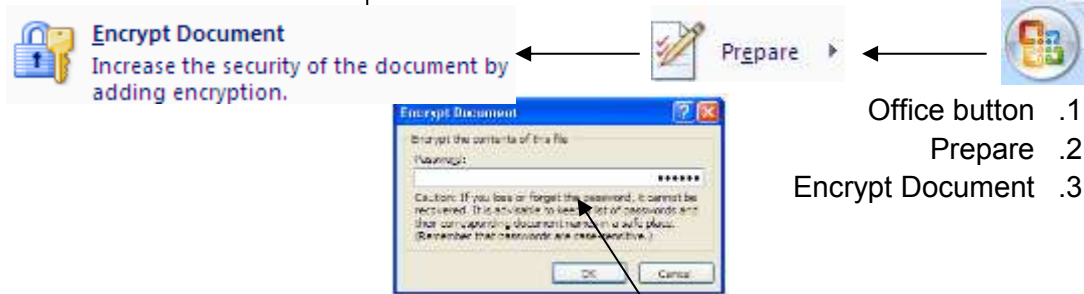
وختا ادی مهش تر نت ورک وصل فیهم ات از نت ورک هه فهمم فهرذیم ته خو ورد صفحه از طریق دی نبنونه بیک دی گبین قتیر شریک کنهم.



وختا ادی اگه پروگرام گل چید هه فیهم از کلوز ته استفاده کنهم یا ادی ضربک تیر ته پی وی تیر حُق دَهْهَم. مگم کلوز ته فک ات پروگرام گل نه کبنت صرف ورهق ته ذر کبنت.

خرهنگ Word 2007 ارد ته رمز دههم؟

اگه مهش دل خه فد خو فایل رمز دههم بیک می هدایت ته تعقیب کنهم:



وختا ادی ببنکر بیت داکومنت تی بهم حُق دی داد یم صفحه یک ته نبتیزد دپگه رمز ته نو بیذ نقشهم ات OK ته حُق دههم. مثال نقشهم ته ادی ۱۲۳ OK ته دپهم فا گه ته ۱۲۳ نقشهم خو OK ته دپهم ات رمز صفحه یک ته بیست بعد از دی ته وم خو فایل ثبت کنهم. شج اگه مهش دل خه فد وم خو فایل بیت کنهم تا وی رمز ته نه دپهم یه ته بیت نه سؤد.



وختا وم فایل بیت خه کنهم بیکهم صفحه ته نبتیزد وی خو رمز ته نقشهم خو OK ته دپهم فایل ته بیت نه سؤد.

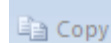
فهمتاوی اسبابین مینوی هوم Home

وختا ادی بی چیز خه نقشهم ات مهش نقشچن تنظیم ات ترتیب چیداو ارد خه فید از مینوی هوم ته استفاده کنهم همیننه باید مهش یاد اند فید ادی نقشتاو ترتیب چیداو ارد ته از مینوی هوم کار زبهم مگم پرا از بی چیز چیداو باید وی خو هدف انتخاب کنهم.

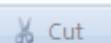
وختا ادی مهش دل خه فد بی چیز ذویون ات لیدی از ذیون کنهم اول ته وی انتخاب کنهم یا نقشچن یو فید ات یا



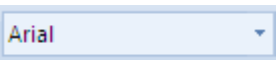
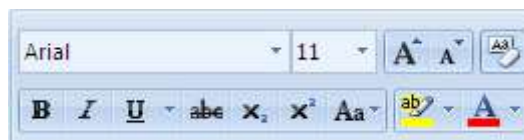
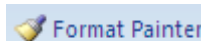
عکس یا بی چیزگه بعد از دی ته copy تیر تی ته یدهم خو موس راست تکمه یک ته خق دهم بعد از دی ته دپگه تیر تی ته هر خوند خق خه دهم یو مهش هدف ته به وی اندازه لپ سؤد.



بی چیز اگر مهش دل از صفحه تی پاک چید خه فد وی ته انتخاب کنهم خو از طریق Cut ته وی بنچندهم هما یو ته صاف نبیست هر کمپیوتر درون ته بی جاره ریست مهش دل اگه وی صاف بنیستاو خه فید باید بعد از وی انتخاب Delete خق دهم.




یم نبونه یک ته نقشچن یک رهنگ کبنت مثال بی جای اردهم بی چیز نقشت خو وی بهم کاپی چود ات وی اصلی بهم خو دل تی تغیر ذاج زمونی یکبارهم وی ببو دی تغیر داد وی ته انتخابیم خو بیک می نبونه یک تی ته خق دهم بعد وی بیگه نقشچن تیر تی ته یدهم خو برسک قنیر ته وی انتخاب کنهم ات نبونه ته معلّم سؤد.





1. نمونه نقشچتاو ته تغیر ذید مثال ببو ملای نقشت ات ببو شکست ات ببو بیگه رقم
2. انتخاب چورج نقشچن ته از ۸ تا ۷۲ بیخ خلک ات غله کبنت
3. انتخاب چورج نقشچن ته از اندازی ۷۲ گه مس پی تیر دی غله کبنت
4. انتخاب چورج نقشچن ته از اندازه ۸ گه مس هر تگاف دی خلک کبنت
5. انتخاب چورج نقشچن ته بهم کبنت
6. انتخاب چورج نقشچن ته چهخت کبنت
7. انتخاب چورج نقشچن پی بیر ته خهط انجیفتد
8. کار ریاضی ته کنبن مثال: $(a+b)^2$ یا ادی H_2O
9. یم نبونه یک ته انتخاب چورج نقشچن فه خهط کش کبنت مثال اگر بی نقشچن غلط ثابت چید مهش دل خه فید وی ته انتخابیم خو دی ته خق دهم دپگه و تر بین ته خهط انجیفتد
10. انتخاب چورج نقشچن پی بیر ته رهنگ کبنت
11. انتخاب چورج نقشچن ته رهنگ کبنت
12. یم نبونه یک ته وختا ادی مهشهم خو نقشچن تیر تغیرات فود خو مهش دل ادی وی خو تغیرات بنسهم ات اولون دستور وی کنهم ساده ات یعنی وی رهنگ، پمی، چورذی، وی پی بیر خهط ات وی اندازه بنسهم می ته خق دهم.








 اگه لغتین نقشهم ات مهش دل و بڤف ارد علامه یکپن دېداو څه فد کز می نښونه یک ته استفاده کنهم اول ته خو لغتین انتخاب کنهم خو بعد از دی ته از می نښونه یک استفاده کنهم.

 اگه لغتین نقشهم ات مهش دل و بڤف ارد شماره دېداو څه فد کز می نښونه یک ته استفاده کنهم اول ته خو لغتین انتخاب کنهم خو بعد از دی ته از می نښونه یک استفاده کنهم. وختا دی تیر تی یهم حُق دی داد نمونه پښ شماره ته نښتېښ پېو از و بڤف ته انتخاب کنهم.

 وختا مهش دل څه فید ادی مهش لغتین ارد از هم کهم ات فاصل سوډ ات یکدېگر پی بیر مه بډین از می نښونه یک ته استفاده کنهم.


 وختا ادی مهش دل څه فید ادی خو نقشچن تر راست ات چهپ حرکت دهمم ات خو دلتي تنظیم وی کنهم از میڤ نښونه یکپن ته استفاده کنهم پېو ته تر راست اج ات پېو ته تر چهپ طرف وی حرکت نښد.


 مهذ نښونه یکپن ته نقشتاو حرکت تغیر دېښن مثال فارسی اند ته از راست نقشهم ات انگلیسی از چهپ طرف. اگر به طور مثال مهش ته فارسی تیر لغتین نقشهم خو مهش دل ادی و بڤف ارد شماره دهمم شاید شماره از چهپ طرف یادد ید ته مهش ارد مښکل خلق کښت دجهت ادی فارسی لغتین ارد شماره باید از راست طرف فید. پس اگر دسگه څه سوډ باید نښونېي فارسی بعد از و بڤف انتخاب چید حُق دهمم.


 یم نښونه یک ته از اول پی آخراج ات از آخر هر تگاف اج مسلسل از قرار الفبا ات یک دو سی تنظیم کښت مثال، مهش ته خب لپ لغت پس یکدېگر ات نقشهم هما وهډېښن ترتیب نست. وختا ادی مهش دل څه فید ادی و بڤف فرهنگ دستور تنظیم کنهم اول ته و بڤف انتخاب کنهم خو بعد از و بڤف انتخاب ته می نښونه یک حُق دهمم دېگه ته وهذ فُک ات خسروی ات پس یکدېگر ات ترتیب سېن یا از اول پی آخراج یا از آخر هر اول اج.


نمونه:

غیر ترتیب	ترتیب
1. c	b
2. b	c
3. e	d
4. d	e

 یم نښونه یک ته معلّم کښت ادی خواند پرگراف صفحه درون اگه حُق دی تیر تی دهمم ید ته نښتیزد فا اگه حُق دهمم ید ته بیست.

 یم نښونه یک ته نقشچن از چهپ طرف بیست

 یم نښونه یک ته نقشچن بین اند فیرت مثال اگه بی عنوان مهش دل بین اند فیداو ارد څه فید از می نښونه یک ته استفاده کنهم.

 یم نښونه یک ته نقشچن از خیز طرف بیست.

بم نښونه یک ته خوند خهط اگر خه فېښ وېف ته فک اټ خشروی اټ پس یکدېگر اټ کښت. مگم اول باید وېف خهطېښ انتخاب کنهم.

بم نښونه یک ته خهطېښ بېښ ارد فاصله فیرت مثال اگر مهش دل خه فید ادی خو نقشچن بېښ ارد فاصله فهرهم دی تیر تی ته خق دهم خو نظر به اندازې فاصله ښ ته ښو از وېف شماره ښ انتخاب کنهم خو نتیجه ته معلّم سوډ.

بم نښونه یک رهنگ اند، مگم بم ته نقشچن رهنگ نه کښت هما وې جای ادی انتخاب یو خه سوډ وې انتخاب سډجن جای ته فک اټ رهنگ کښت وختا دی تیر تی بهم دی خق داد رهنگین ته نښتېښ خو دل تیر ته ښ رهنگ انتخاب کنهم خو یو ته ورهق تیر تی رهنگ انجیډ.

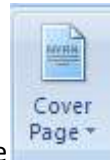
بم نښونه یک ته نقشچن ادی انتخاب سډج خه فید وې ارد ته چوکات انجیډ یعنی خط کښی سډجن مېغوند ته سوډ.



مهذ نښونه ښښن بخاطر نقشتاو اگر مهش دل خو نقشتاو نمونه تغیر دهاو خه فید از میف ته استفاده کنهم یا اگر مهش نقشچن نمونه خش مهش ارد خه نه فید اټ لوقهم ادی یو به حالت نورمال فید نه ملاې اټ نه ښیگه رقم صرف خشروی ښیک اټ قد بعد می خونه یک تی ته خق دهم.

خرهنگ یی پښتی جور کنهم؟

وختا ادی برنومه ورد ۲۰۰۷ بیت خه کنهم اټ مهش دل یی پښتی جور چید خه فید مینو بار اند ته Insert تیر تی خق دهم خو



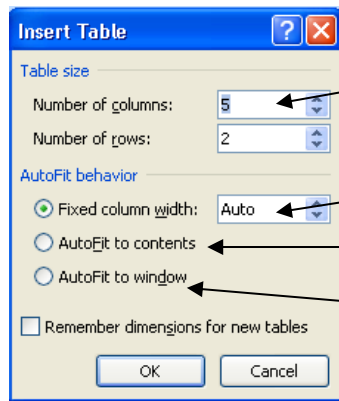
Cover Page ته انتخاب کنهم بعد از خق دهد ته نمونه ښ نښتېښ ښو از وېف ته خش کنهم خو وې تیر تی ته خق دهم یو ته تر مهش صفحه یادد دېگه شروع به ترتیب اټ تنظیمی وې ته کنهم.

خرهنگ Word 2007 اند خط کبني کنهم؟



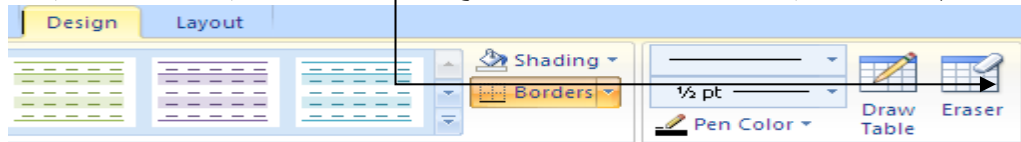
وختا برنومه بهم دي بيت چود Insert تير تي ته سوهم خو بيك مي نينونه يك تي ته خق دهم

هما پرا از دي خق دهم بايد فهمم ادي مهش ارد تر برابر اج خوند خونه يك بكار ات هر تگاف اج خوند بعد از دي ته وبق خونه يكين تير تي ته يدم ات موس ته حرکت دهم ات وهذ ته تر صفحه دقيسين وختا مهش مراد دي حاصل ست وبق خونه يكين تير تي ته خق دهم ات مهش هدف ته تر صفحه نيننيزد. هما اگر مهش ارد از 10 خونه يك تر برابر اج ات 8 هر تگاف اج لپدي بكار خه قيد فا ته خرهنگم وختا Insert تير تي بهم دي يت خو خط کبني نينونه يكهم خق داد Insert Table ته انتخاب کنهم تا بيك جدول اک نيننيزد.



- تعداد خونه يكين تر برابر اج
- تعداد خونه يكين هر تگاف اج
- وي خط کبني چورجن ته خوب ات برابر کبنت
- خط کبني به اندازبي نقشچن سؤد
- خط کبني پره ورهق پيخ تي سؤد

اگر بعضي جاي ارد نو خونه يك ببو ات چيداو ارد خه قيد بعد از خط کبني چيداو ته خو خط کبني چورجن انتخاب کنهم ات خط کبني اسبابين ته از Design درون زبوېدهم. از وبق درون اند ته پاک کنک انتخابم خو بيك وم خهط ادي مهش دل وم بنېچينتاو خه قيد وم تير تي ته يدم خو موس راست سوچ ته خق دهم ات وم ته پاک کبنت.



خط کبني چورجن ارد نمونه بن ادي بعد از خط کبني ته ديف تي خق دهم ات کار ته معلّم سؤد.

خرهنگ تر Word 2007 بي عكس فهرم؟

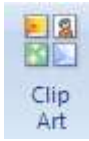
وختا ادي برنومه ي نقشتاو بيت خه کنهم ات مهش دل قيد ادي خو عكس تي کار کنهم وي خو عكس ته خرهنگ تر صفحه فهرم اول ته مينوي Insert تير تي خق دهم خو ازم اند ته بيكه مي نينونه يك انتخاب کنهم بعد بي صفحه ي نو ته نيننيزد از وم درون ته خو عكس جاي ادي يم اندهم وي ثبت خه چورج بنېكرهم ته بعد وي جاي هم دي فؤد وي عكس ته انتخابم خو وم صفحه تي ته Insert تکمه يك خق دهم عكس ته تر ورهق پيخ نيننيزد.



- از طرف کنجين ته عكس غله ات خلک کنين
- از پهلبين ته عكس غله ات خلک کنين

عكس ته نبرد ات چهرخ نيد

خرهنگ تر Word 2007 یی عکس اک قهرهم؟



وختا ادی برنومه ی نقشتاوهم دی بیت چود تر مینوی Insert ته سوهم خو بیک می نبنونه یک تیر تی ته حق دههم خو یی صفحه ته نبنیزد وم درون ته وی عکس نام نقشیم خو Go تیرتی ته حق دههم عکس اکین ته نبنین بعد هر چدوم از وبف مهش دل تر صفحه فیداو خه فید وی بین اند ته چهپ موس تکمه یک حق دههم ات یو عکس اک ته تر صفحه یازد.



بیکوند ته وی عکس اک نوم نقشیم هما به انگلیسی مثال، computer, girl, flower

بعد Go ته حق دههم.

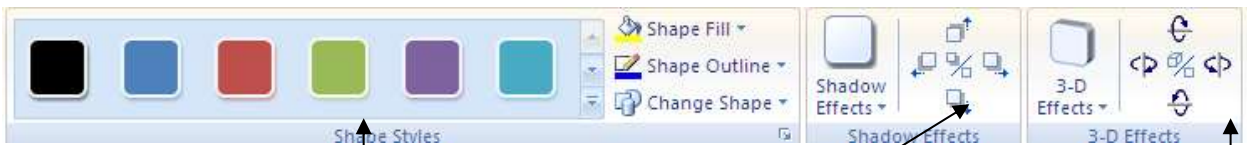
خرهنگ تر Word 2007 نمونه یکین قهرهم؟



وختا ادی برنومه ی نقشتاوهم دی بیت چود تر مینوی Insert ته سوهم خو بیک می نبنونه یک تیر تی ته حق دههم ات نمونه یکین ته معلّم سین ادی وبف درون قلب اک، ستار، خیر، مهست ات هر چیز ات گه، ببو از وبف تیر تی ته حق دههم خو تر صفحه ته یدهم هما خو موس راست سویچیم ایجای ارد صفحه ته دی وقت تا وی خو نمونه یک رسم نه کنهم باید وی موس سویچ بیت مکهم وختا ادی یو نمونه یک مهش دل ته دی رسم ست بعد وی موس راست تکمه یک بیت کنهم.

اگر مهش دل وی نمونه یک خشروی چیداو خه فید بعد از وی رسم چید ته وی تیر تی حق دههم خو وی اسبابین ته Menu Bar

یی بیر نبنین دپگه وبف قتیر ته قهرذبیم چورذ ات، رهنگ ات سایه دار وی کنهم.

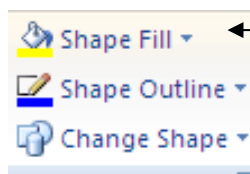


انتخاب چورچ نمونه یک ته پهلی گردبنین

انتخاب چورچ نمونه یک ته سایه دار کنین

انتخاب چورچ نمونه یکین ته رهنگ

کنین



نمونه یکین درون ته رهنگ کنیت

نمونه یکین خهطین ات تیرک ات خهط ته رهنگ کنیت

نمونه یکین ته تغیر ذید



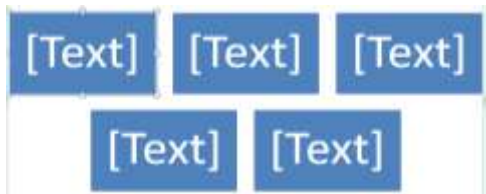
اېسمارت چارت ته چير کښت؟

اېسمارت چارت يې نمونه ادى از طريق وي ته څه څرنگه يې ارگون اند وي پرسونل، يې بانک ات وم شاخه پڼ، يې مکتب درون صنف پڼ ات دېگه چيز پڼ نښون دېهم. مثال يې مکتب ته څرنگه نښون دېهم.

وختا ادى برنومه ي نقشتاوهم دې بيت چود تر Insert ته سوهم خو بېک مي نښونه يک تير ته څق دېهم بعد نمونه



يکېن ته يمند نښتېپڼ مثال از وېف درون اند ته بېک مي نښونه يک انتخاب کنهم وختا ادى دې تير تېهم دې څق داد خو Ok يېم دې داد بېکم جدول ته نښتيزد. دېگه هر څونه يک تير تي څق دېهم ات وېف صنف پڼ ته نقشهم.



چارت ته چير کښت؟

وختا ادى مهش دل څيد ادى ايگون چيز اند وي درجه ات نمبر، چارت اند از قرار فيصدي معلّم کنهم از مي نښونه يک ته استفاده کنهم. مثال يې نفر اند ته وي مکتب نمربن چارت اند نښون دېهم.

اول ته برنومه ي نقشتاو بيت کنهم خو Insert تي ته سوهم خو بېک مي نښونه يک تير تي ته څق دېهم بعد نمونه



يکېن ته نښتېن از وېف درون ته بېو انتخاب کنهم مثال بېک مي نښونه يک وختا ادى مي نښونه يکېم دې انتخاب چود خو Ok يېم دې داد پروگروم بېکسل شيت ته تر پروگروم ورد نښتيزد وم ته څونه پري کنهم خو بعد از څونه پري چيداو ته وي بېکسل پروگروم گل کنهم ات مهش چارت ته دېگه تر صفحه يادد از قرار رهنګڼ ته خو مضمون پڼ نمبر چسهم.

	A	B	C	D	E
1		Series 1	Series 2	Series 3	
2	Category 1	4.3	2.4		2
3	Category 2	2.5	4.4		2
4	Category 3	3.5	1.8		3
5	Category 4	4.5	2.8		5

ميڅ څونه يکېن اند ته مضمون پڼ نقشهم — ميڅ څونه يکېن اند ته نمربن نقشهم — ميڅ څونه يکېن اند ته خو امتحون پڼ نقشهم

	A	B	C	D	E	F	G
1		تفسیر	دری	یشتو	انگلیسی	کیمیا	جغرافیه
2	حسن بیگم	100	90	89	78	55	65
3	شاه دولت	55	99	100	78	76	53
4	میرزا نظر	55	75	75	56	65	85
5	خاتون	100	100	100	100	100	100

نتایج شاگردان صنف یازدهم مکتب لیسسه ده شهر



آیپر لینک ته چیز وظیفه اجراء کبنت؟

آیپر لینک ته فنه فایل پن باهم ارتباط ذید مثال مهش ته بی دفتر اند کار کنهم ات خوند کار مندپن مهش اند مهش دل ادی وبف نومپن بی فایل اند نقشهم ات وبف دپگه معلّماتین دپگه فایل اند ات وبف عکس این گه دپگه جای ارد قبین شچ مهش خرهنگ کنهم ادی وبف معلّماتین از طریق بی صفحه فک ات باهم در ارتباط فهرهم.

اول باید فک ات وهذ فایل پن هر کمپیوتر ثبت قبین بعد بیک وم فایل اند تش وبف فک ات ارتباط خه دهذهم وم ته مس ثبت کنهم بعد وبف نفر پن نوم ات وبف معلّمات ارد گه ته عنوان دهذهم خو وبف نوم ته نقشهم بعد وبف دپگه معلّماتین پی بیر ته دپگه فایل پن آیپر لینک کنهم.

عکس

معلومات

نوم

[DSC_7542.JPG](#)

[\My Documents\معلومات.docx](#)

1. کریم

[DSC_7542.JPG](#)

[Doc1.docx](#)


2. نسیم

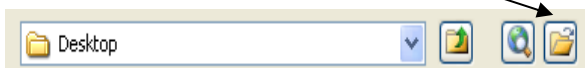
[DSC_7542.JPG](#)

[dddd.docx](#)

3. علی داد

وختا ادی مهش دل خه فید ادی مهش از آیپرلینک استفاده کنهم اول ته برنومه ی ورد بیت کنهم خو بعد Insert تی ته سوهوم خو

بیک می نبنونه یک تیر تی ته حق دهذهم  ات بی صفحه ته نبننیزد وم صفحه تیر تی ته بیک می نبنونه یک حق دهذهم خو بعد خو فایل جای ته بنپکرهم خو فایل جابهم دی فرود وم تیر تی ته حق دهذهم خو Ok ته انتخاب کنهم فا گه ته Ok حق دهذهم ات بی فایل ته به شکل ارتباط تر مهش صفحه نبننیزد.



څرنگه ته Word 2007 اند سر ورقي فهرم؟

سرورقي بېكو ادى ورهق اند ته پېين از متن اصلي يو نقشج څه سوډ ات مثال مهشم يې كتاب جور چورج خو مهش دل مهش وم ورهقين كهل فه بايد نوم خرنون نقشم پس چيرهم ته.



تر Insert ته سوهم خو بېك مي نېنونه يك ته خق دهم نمونه بن سرورقي ته معلّم سپن بېو از وېف ته انتخاب كنهم خو بعد مهش ورهق ته نو بخينه سوډ ات شروع به خو نقشتاو ته از طريق كيپورد كنهم بعد وختا ادى خو هدفم دي نقشت تر اصل ورهق ته يدهم خو نو بېد تيز تيز موس راست سوچ قتي ته خق دهم شج يد مهش سرورقي فك ات ورهقين تي نقشج ست لازم كه نست ادى هر ورهق تير يد خو نقش.

څرنگه ته Word 2007 اند پا ورقي فهرم؟

پاورقي بېكو ادى ورهق اند ته در آخر متن اصلي يو نقشج څه سوډ ات مثال مهشم يې كتاب جور چورج خو مهش دل مهش وم ورهقين پانيف اك فه بايد نوم خرنون نقشم پس چيرهم ته.



تر Insert ته سوهم خو بېك مي نېنونه يك ته خق دهم نمونه بن پاورقي ته معلّم سپن بېو از وېف ته انتخاب كنهم خو بعد مهش ورهق ته نو بخينه سوډ ات شروع به خو نقشتاو ته از طريق كيپورد كنهم بعد وختا ادى خو هدفم دي نقشت تر اصل ورهق ته يدهم خو نو بېد تيز تيز موس راست سوچ قتي ته خق دهم شج بېد مهش پاورقي فك ات ورهقين ته نقشج ست لازم كه نست ادى هر ورهق تير يد خو نقش.

څرنگه ته Word 2007 اند شماره ي صفحه فهرم؟



تر Insert ته سوهم خو بېك مي نېنونه يك ته خق دهم نمونه بن ته معلّم سپن بېو از وېف ته انتخاب كنهم خو بعد مهش ورهق ته نو بخينه سوډ بعد از دي ته تر اصل ورهق يدهم خو نو بېد ته تيز تيز موس راست سوچ قتي ته خق دهم فك ات ورهقين تي ته شماره به شكل مسلسل خوبت دېگه نقشج سوډ لازم كه نست ادى هر ورهق تير علايد دي كار كنهم.



تيكست باكس ته چير كېنت؟

تيكست باكس ته ورهق تير تي بي چوكات اك جور كېنت خو فهرنېم وي درون نقشم ات وي خو نقشج تر هر طرف ات ياسهم ات نېرونهم.

1. نقشج ته نهرد
2. نمونه بن وي چوكات اك
3. وي چوكات اك درون ته رهنگ كېنت
4. وي چوكات اك خهطبن ته رهنگ كېنت
5. وي چوكات اك نمونه بن ته تغيير نېد
6. وي چوكات اك ته سايه دار كېنت
7. وي چوكات اك سايه ته نهرونت
8. وي چوكات اك ته هر رقم ات كېنت
9. وي چوكات اك ته نهرونت



وردآرت وظیفه چیز؟

وختا ادی مهش دل خه فید ادی بی لوح یک یا یگان چیز مشق کنهم از می نبنونه یک ته کار زبهم. خرهنگ ته از می نبنونه یک استفاده کنهم وختا ادی برنومه ی ورد ته بیت خه کنهم بعد تر Insert ته سوهم خو بیک دی نبنونه یک ته حُق دهم، حقم دی داد نمونه بن ته معلّم سین ببو از وبف ته انتخابهم خو بیکهم صفحه ته نبتیزد. دپگه کیبورد قنیر ته بی چیز نقشهم خو Ok ته دپهم.

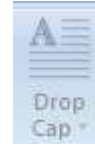
بعد از Ok دهاو ته نمونه صفحه ورد تیر دپسگه یازد



1. مهذ ژرن اکبن ته از کنچین وی مشق غله ات خلک کنبن
2. مهذ چهارخبت اکبن ته از پهلبن وی مشق خلک ات غله کنبن
3. سهفخ ژرن اک ته وی مشق دوره دید
4. زبرد چهارخبت اک ته وی مشق بین اند پهم ات بریک کبنت



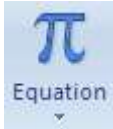
1. وی مشق نقشچن ته اسر ات تغییر دید مثال مهش دل خرنون تغییر دید خه فید ات وی جای ته بدخبنون نقشهم.
2. یم نبنونه یک ته وی مشق نقشچن بین ارد فاصله ایجاد کبنت
3. یم نبنونه یک ته وی مشق حرفبن فک ات مساوی کبنت مثال اگر ببو کت ات ببو دراز خه فید وبف ته فک ات برابر کبنت.
4. یم نبنونه یک ته وی مشق هر تکاف اج ات تر برابر اج کبنت
5. یم نبنونه یک ته وی مشق از پهلای ات، راست ات چهپ فیرت
6. مهذببن نمونه بن هر چدوم خش خه کنهم یو مشق ته میف دستور سؤد
7. یم نبنونه یک ته وی مشق بین ارد رهنگ کبنت
8. یم نبنونه یک ته وی مشق خهطبن رهنگ کبنت
9. یم نبنونه یک ته وی مشق نمونه تغییر دید
10. یم نبنونه یک ته وی مشق ارد سایه دید
11. یم نبنونه یک ته وی مشق سایه ترؤد ات ترم بیست
12. یم نبنونه یک ته وی مشق هر رقم ات کبنت
13. مهذ نبنونه یکبن ته وی مشق هر طرف ات نرونبن



دی راپ کیپ وظیفه

یم نینونه یک ته وختا ادی مهش دل خه قید حرف اول خو خهط غله کنهم می ته از Insert انتخاب کنهم هما آگه می تیر تی بهم دی یت خو موس راست سویچهم دی خق داد نمونه بن ته نینتین بپو از وېف ته انتخابهم ات نتیجه ته معلّم سوّد.

Word 2007 اند ته خرهنگ ریاضی کار کنهم؟



وختا ادی پروگرامهم بیت دی چوّد Insert ته انتخاب کنهم خو می نینونه یک تیر تی ته یدهم خو خق ته دهضم بعد کسر الکسربن ات جذر بن ته نمویون سبن هر چنوم از وېف مهش ارد بکار خه قید وې ته انتخاب کنهم خو، خو کار ته وې تی شروع کنهم.

Word 2007 اند ته خرهنگ بعضی حرفین وهذ کیبورد تی خه نست پیدا وېف کنهم؟

وختا ادی بعضی حرفین ات سمبولین کیبورد قتیر نشستاو ته خه نه بهفین وېف ته از طریق بیک می نینونه یک تر برنومه قهرهم

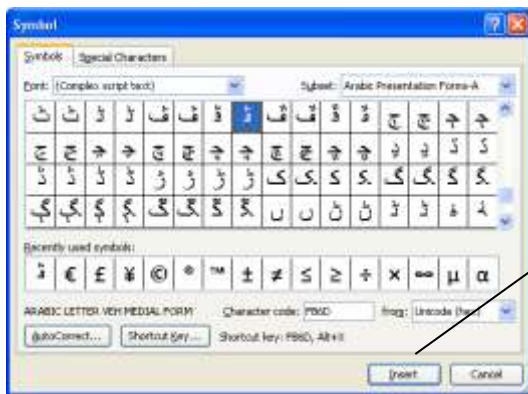


تر Insert ته سوّم خو بیک دی نینونه یک ته انتخاب کنهم بپلهف سمبول اکبن ته نمویون سبن اگر یو مهش بکاری وېف درون خه نه قید مهش ته وېف نینتیخن سمبول اکبن پی بیر ات می نینونه یک تیر خق دهضم

تا بیکم صفحه نینتیزد. وختا مم صفحه درونهم وې خو بکار حرف یا سمبول دی فرود وې تیر More Symbols...

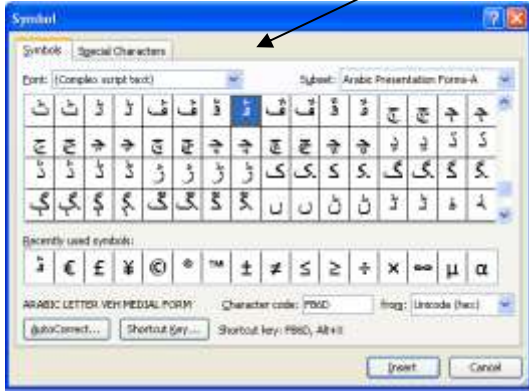
Insert

تی ته خق دهضم خو می سویچ اک ته دیهم



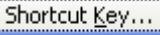
خرهنگ کنهم ادی سمبولین مس از طریق کیبورد نقشهم؟

تر Insert ته سوهم خو بیگ دی نبنونه یک ته انتخاب کنهم  بیلهف سمبول اکبن ته نمویون سبن وبف نبنیخن سمبول اکبن پی بیر ات می نبنونه یک تیر ته حُق دههم  تا بیکم صفحه نبنیزد.

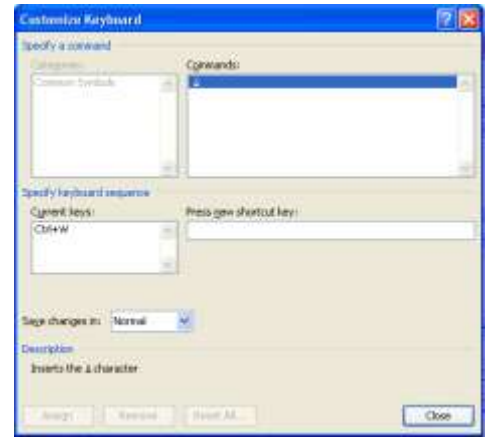


از مم صفحه درونهم دی وم حرف یا سمبول انتخاب چود بعد بیگ می

نبنونه یک تیر تی ته حُق دههم ات بم صفحه

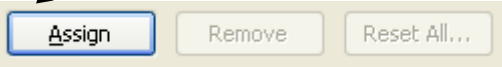


ته نبنیزد مثال (ق) ته انتخاب کنهم



وختا ادی بم صفحه دی نبنیاید بعد کیبورد تیر تی ته Ctrl تکمه یک انچههم


ببو از حرفین ته کیبورد تیر ته حُق دههم مثال w بعد از دی ته بیکم اک فعال سوَد خو می ته انتخاب کنهم



بعد از می انتخاب

چیداو مهش کار ته اجرا سوَد. شچ هر وخت ادی مهش ارد یه مهش حرف یا سمبول بکار حه سوَد Ctrl ته انچههم ات w ته دببهم بعد (ف) ته نقشچ سوَد.

طریق خو امضاء ی کمپیوتری تر صفحه فیداو وُرد اند

تر Insert ته سوهم خو بیگ دی نبنونه یک ته انتخاب کنهم  بی صفحه ته نمویون سوَد وم تی ته Ok انتخاب کنهم خو بیگه صفحه ته نبنیزد وم گه ته خونه پری کنهم خو Ok ته حُق دههم.



می خانه یک اند ته خو نوم ات تخلص نقشهم

می خانه یک اند ته خو وظیفه نقشهم

می خانه یک اند ته خو آدرس انترنتی نقشهم

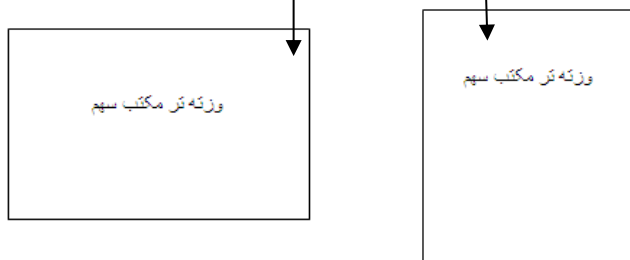
طریق ساعت ات تاریخ تر روپی صفحه ورد قیداو

تر Insert ته سوهم خو بیک دی نینونه یک ته انتخاب کنهم **Date & Time** بی صفحه ته نمویون سوڈ از وم اند ته خو دل ته بی نمونه ی از تاریخ ات ساعت انتخابهم خو Ok ته حق دهم دپگه کار ته تر صفحه نمویون سوڈ.

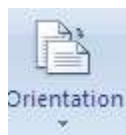


خرهنگ ورهق ایستاده کای ات چپله کنهم؟

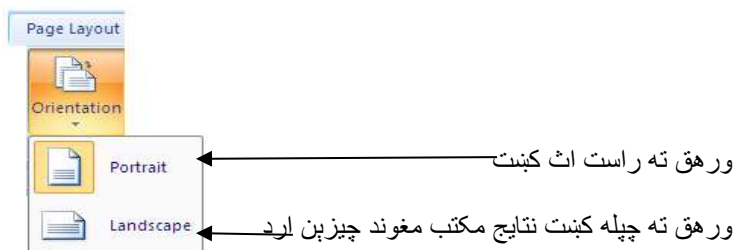
وخنا ادی مهش ته یگون چیز نقشهم خو مهش دل قید ادی وی ورهق تی ایستاده کای چاپهم یا چپله چیرهم ته



بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout سوهم



شکل اکبن ته نینتین از وبق درون اند ته می نینونه یک تیر حق دهم نمونه بن ته نینتین بعد مطابق کار خو ته وبق خشهم خو مهش ورهق ته بیک وی رهنگ دپگه سوڈ بعد تر Office Button ته سوهم خو Print تیر تی ته یدهم خو نقشچنن ته معلّم سین از وبق درون ته بیک می نینونه یک انتخابهم ات معلّم ته سوڈ مهش ورق تش خرهنگ چاپ سوڈ.



ورھق تیر ات تکاف ات کنجین ته ورد اند خرھنگ اندازه گیریم ؟

وخت نقشتاو شروع خه کنهم همیشه ته معلّم سوّد ادی خھط ته ورھق ته از کھدند شروع سوّد ات کھدند ته ختم سوّد هما بعضی وخت یگان مینکل نقشتاو وخت اند خلق خه سوّد چیرهم ته.

بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout تیر تی سوّم



شکل اکین ته نینتین از وپف درون اند ته می نینونه یک تیر خق دھذھم نمونه بن ته نینتین بعد مطابق کار خو ته وپف خشم خو مھش ورھق ته بیک وی رھنگ سوّد

The screenshot shows the 'Page Layout' > 'Margins' dialog box with the following settings and annotations:

- Normal:** Top: 1", Bottom: 1", Left: 1", Right: 1". Annotation: ورھق ته به حالت منظم کینت.
- Narrow:** Top: 0.5", Bottom: 0.5", Left: 0.5", Right: 0.5". Annotation: شروع ات ختم ورھق ته نقشتاو ارد اپت دی کینت.
- Moderate:** Top: 1", Bottom: 1", Left: 0.75", Right: 0.75". Annotation: شروع ات ختم ورھق ته نقشتاو ارد از تیر ات تکاف تینگ کینت.
- Wide:** Top: 1", Bottom: 1", Left: 2", Right: 2". Annotation: شروع ات ختم ورھق ته نقشتاو ارد از یلبین تینگ کینت.
- Mirrored:** Top: 1", Bottom: 1", Inside: 1.25", Outside: 1". Annotation: بینگ مھوند ته از بی ورھق نو ورھق کینت.
- Office 2003 Default:** Top: 1", Bottom: 1", Left: 1.25", Right: 1.25". Annotation: ورھق ته به اندازه صفحه ورد ۲۰۰۳ جور کینت.

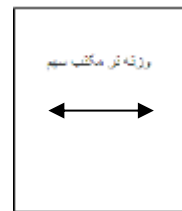
اگر مھش دل خه فید ادی خو ورھق ته نقشتاو از راست ات چهپ طرف خو دل ته شروع ات ختم کنهم از میف نینونه یکین ته کار زبرهم ادی بپو ته از راست طرف کار کینت ات بپو از چهپ طرف.

The screenshot shows the 'Indent' dialog box with the following settings:

- Left:** 0"
- Right:** 0"

Annotations:

- Left: 0" → یم ته از چهپ طرف ورھق اندازه کھم ات لپ کینت هما از تیرت تکلف.
- Right: 0" → یم ته از راست طرف ورھق اندازه کھم ات لپ کینت هما از تیرت تکاف جهتکین ته کار زبرهم.



خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند اندازه صفحه مطابق ورهق انتخاب کنهم؟

ورهقبن اند فنه اندازه A4,Letter,Legal.A3.A5,B4,B5 ات دېگه بن بعد مثال مهش اند بي ماشين چاپ ادى وم اند وم اندازې ورهق A4 پس بايد مهش اول ورد اند نقشتاو شروع څه کنهم خو ورهق اندازه تعين کنهم ادى وخت چاپ چيداو اند منبکل خلق مه سوډ بعد دى کار ارد ته چيرهم.

بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout تیر تي سوهم



شکل اکېن ته نښتېن از وېف درون اند ته مي نښونه یک تیر خُق دذهم نمونه بن ته نښتېن بعد مطابق کار خو ته وېف خشهم خو مهش ورهق ته بېک وي اندازه تي آماده سوډ.

هما بيښتر کارې دفتر ات مکتب ارد ته از A4 استفاده سوډ ات

مهش بايد همينه خو ورهق اندازه اي A4 انجهم.

عکس ات دېښن ارد ته فرق کښت



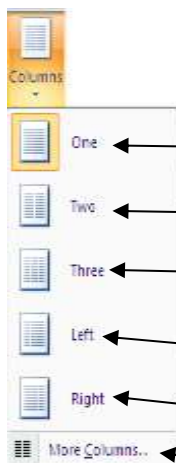
خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند بي صفحه درون خهطين ارد صف دذهم؟

بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout تیر تي سوهم



شکل اکېن ته نښتېن از وېف درون اند ته مي نښونه یک تیر خُق دذهم نمونه بن ته نښتېن بعد مطابق کار خو ته وېف خشهم خو مهش ورهق تي ته صف بندي سوډ يد مهش دل اگر دو صف خشهم هري يا لېده اگر مهش دل از هرې لېدي څه فید هر وېف نښونه یکېن آخر ته More columns انتخابهم خو بي صفحه ته نښتيزد بعد بېک مي جای اند ته به شماره،

صفېن نقشهم خو ok ته خُق دذهم Number of columns: شچ اگر څه نقشهم از بي صف ته مهش خهط خلاص سوډ خو فا ته تر بېگه صف تيزد بايد همينه مهش وېن فید تا صف بېوم خلاص څه نه کنهم تر دېونم ته څه نقشهم صف دېونم ته خراب سوډ



ورهق تي ته نقشچن بي صف تي کښت

ورهق تي ته نقشچن دو صف تي کښت

ورهق تي ته نقشچن هرې صف تي کښت

ورهق تي ته نقشچن دو صف تي کښت هما از راست طرف لېدي ات از چهپ کهم

ورهق تي ته نقشچن دو صف تي کښت هما از چهپ طرف لېدي ات از راست کهم

از طريق مي ته څهرديهم خو دل تي نقشچن ارد ورهق تي صف دذهم

خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند نقشچن پی بیر که نقشهم؟

بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout تیر ته سوهم



شکل اکبن ته نبتبن از وبف درون اند ته می نبتونه یک تیر خق دهمم نمونه بن ته نبتبن ببو از وبف ته انتخاب کنهم بعد وی نمونه ته مهش نقشچن پی بیر معلّم سوڈ ات اگر مهش خو دل تیر نقشچن پی بیر که خه نقشهم بعد از خق ذبذ دی نبتونه یک تیر نمونه بن ته انتخاب نه کنهم هما هر تگاف ته می نقشچن تیر خق دهمم اگر مهش دل نقشچن پی بیر پس پاک کنهم می نقشچن اک ته انتخاب کنهم



عکس اگر خق نقشچن ببیر خه ترهم اول ته می خانه یک تیر خق دهمم خو بعد ته می تکمه یک خق دهمم.

اگر مهش دل نقشچن ببیر که نقشهم می خانه یک تیر تی ته خق دهمم ات دهنم نقشچن ارد جابین ته فعال سبن. بعد از ختم خو کار ته ok دیهم.



زبون ته ازود اند ختیم

یؤد اند ته نقشهم

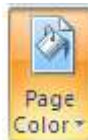
ازود اند ته نمونه خو نقشچن ختیم

ازود اند ته نقشچن خلک ات غله کیم

ازود اند ته وی نقشچن ارد رهنگ زبهم

خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند ورهق پیخ فک ات رهنگ کنین؟

بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout تیر تی سوهم



شکل اکبن ته نبتبن از وبف درون اند ته می نبتونه یک تیر خق دهمم رنگ بن ته نبتبن ببو از وبف ته انتخاب کنهم بعد وی نمونه ته مهش ورهق تیر معلّم سوڈ



رهنگبن هر چدوم خش خه کنهم وی تیر تی ته یدهم خو خق ته دهمم

اگر از ورهق پیخ تیر رهنگ خه بنیسهم می ته دیهم

لپدی که رهنگبن ته ازود اند انتخاب کنهم

نمونه بن رهنگ ته ازود اند قهرهم

خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند ورهق گرگنوبنه گل ات خهط انجین؟

بعد از پروگرام بیت چید ته Page Layout تیر تی سوهم



شکل اکین ته نینتین از وېف درون اند ته می نینونه یک تیر خق ذههم **Page Borders** ات بی صفحه ته نینتیزد از وم درون اند ته یا خهط کین خشم یا گل اکین خو ok ته دیهم ات مهش ورهق گرگنوبنه ته یو نمویون سوډ.

نفتشون یه بیر ته رهنگ کیت

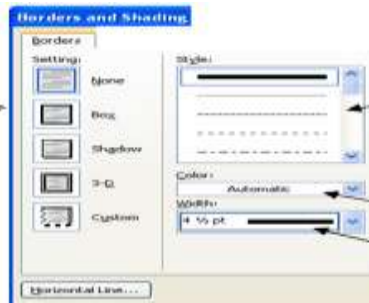


ورهق گرگنوبنه ته گل اکین ات خهط اکین انجین

وختا ایدی مهش دل خه قید خو انتخاب جورج نفتشون گرگنوبنه خهط انجینم از می صفحه دروت



ته می نینانه یک انتخاب کلیم



لمونه ی خهط ین نفتشون

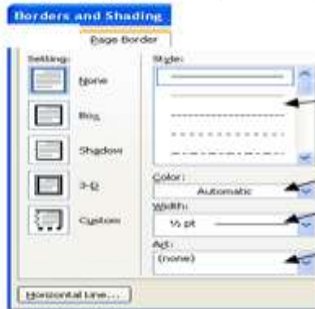
گرگنوبنه خهط

نفتشون گرگنوبنه خهط ارد رهنگ

نفتشون گرگنوبنه خهط عینج

ات برک چید ارد

وختا ایدی مهش دل خه قید ایدی خو ورهق گرگنوبنه خهط یا گل اکین انجینم م صفحه ته ایت کلیم خو می نینانه یک ته انتخاب کلیم.



ازود اند ته ورهق گرگنوبنه خهط این لمونه خشم

ازود اند ته ورهق گرگنوبنه خهط این ارد رهنگ خشم

ازود اند ته ورهق گرگنوبنه خهط این اندازد برابر کلیم

ازود اند ته ورهق گرگنوبنه ارد گل اکین انتخاب کلیم



وختا ایدی مهش دل خه قید ایدی خو انتخاب جورج نفتشون بی بیر رهنگ کلیم می نینانه یک ته انتخاب کلیم.





انتخاب جورج نفتشون بی بیر ارد ته رهنگ ین ازود اند خشم

انتخاب جورج نفتشون بی بیر رهنگ قتی نقطه نقطه یکین تیرت

وېف نقطه یکین ارد رهنگ

خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند فهرست جورین؟

بعد از پروگرام بیت چیداو ته References تیر تی سوهم هما مهش کتاب باید نقشچن فید عنواننن ته ببو ببو انتخاب کنهم ات می نینونه یک تیر ته حق دهمم ات  level 1 ته خشهم وختا ادی خو کتاب اندهم فک ات وم عنواننن بیکدی تیر انتخاب چودت  level 1 دادج ست بعد تر صفحه اول ته سوهم خو خو پتهنک ته صفحه اول اند زوپدهم خو می





نینونه یک ته انتخاب کنهم نمونه پن ته نینتین از وبف درون اند ته می نینونه خشهم



ات مهش فهرست ته صفحه اول اند شماره ی صفحه قتیر منظم ات خوب ات

جور سؤد.

اگر وختا ادی به کتابهم جور جورج اته بجاره وم صفحه تیر بیگه عنوانن ات وی محتویات نقشهم خو مهش دل فید ادی وی مس تر خو فهرست جور سدنن گد کنهم بعد References تیر ته سوهم خو  level 1 ته خشهم بعد از دی عمل ته می نینونه یک حق دهمم ات یو مهش عنوانن نو ته مس خو شماره صفحه قتیر تر فهرست منظم ات شامل سؤد.


 Update Table


خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ تشریح یی چیز هر تگاف نینون قتیر قهرهم؟


کتابین اند ته زمانی در باری یی چیز معلّمات لیده خه ذبین وی ته هر پاورهقی فین هما وی نینونه قتیر ادی باید بنایبج فهمت ادی بیکدی تشریح مربوط چدوم چیز مگر ورد ۲۰۰۷ اند ته خرهنگ دی کار انجوم دهمم مثال وز ته یی مقاله نقشم خو از وم درون اند ته تفصیل ناصرخسرو هر پاورهقی شرح دهم بعد چیروم ته. بعد از پروگرام بیت چیداو ته References تیر تی سوهم



متن ناصرخسرو ته از صفحه درون انتخاب کنم خو می نینونه یک ته حق دهمم پتهنک ته شماره قتیر هر پاورهقی نینتیزد بعد خو تفصیل ته نقشهم خو پس ته اصل صفحه اند یدم. شچ ته اگر ناصرخسرو متن تیر خو موس خه فهم وی تفصیل ته یی چوکات اک درون یمند معلّم سؤد.

ته وختا استفاده سؤد ادی مهش دل فید خو تفصیل آخرین خهط متن پی بیر ات نقشهم  Insert Endnote

یم نینونه یک ته فک ات تفصیلنن ببو ببو پیدا کبنت  Next Footnote

یم نینونه یک ته تفصیلنن اند وبف جز صفحه درون د فیس ات پیدا کبنت  Show Notes

خرهنگ ته ورد ۲۰۰۷ اند پی چیز ثبتهم تا دي گيېن وي متن تغير زهداو مه فھرذېن؟

وختا ادي يگون چیز مهم هر خو کمپيوتر ثبتهم يا بيگون نفر ارد بازهم مگم يو نفر صرف وي بنيداو فھرذيد ات وي نقشچن اند دېگه تغيرات فيداو مه فھرذيد ات وي متن کاپي چيداو مه فھرذيد.

وختا ادي وردهم دي بيت چود يا پرا از نقشتاو يا بعد از نقشتاو ته تر مينوي Review سوهم خو مي نېنونه يک ته انتخاب کنهم

خو مي چهارخونه يک تير تي ته حق زهدم تا علامه صحيح نېنيزد

بي جدول ته معلّم سوّد از وم درون اند ته مي موقعيت اند يدهم

يود اند بايد دسگه فيدا!

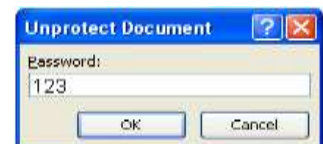
بعد از تکميل دم پتير جدول کار مي نېنونه يک تير تي ته حق زهدم **Yes, Start Enforcing Protection** يم جدول ته نېنيزد بعد رمز ته خو دل تير نقشهم خو **OK** ته ديهم دېگه تا وي رمز بيت نه کنهم يچهي ات ته وي مهش نقشچن اند تغيرات فيداو نه فھرذيد.



پس ته دوباره اگر مهش دل وي خو نقشچن ارد وي فک ات اسبابين فعال چيداو خه فيد يعني وي رمز بنېستاو تر مينوي

بعد از دي ته بي Review ته سوهم خو مي نېنونه يک ته انتخاب کنهم

بي جدول اک ته نېنيزد وي رمز ادي مهشهم قلف چيداو جهت پراکي خه نقشت شچ ته دوبار مم جدول اک اند گه وي نقشهم ات **OK** ته ديهم خو صفحه ته آزاد سوّد بعد هر تغيرات فيداو ته دېگه بافت.



مینوی View وظیفه ورد ۲۰۰۷ اند چیز؟

مینوی View وظیفه ورد ۲۰۰۷ اند بیک دوند ادی اسبابببین هر وم درون خه وبق ته حق دهمم ات وهذ ته فعال ات غیر فعال سبن

هما وهذ اسبابین اگر فعال خه فبین چیز کار ته کنین ات غیر فعال خه فبین چیز مینکل سؤد.



مهذ نبنونه بن ته ورهق نمونه تغیر ذبین هما نقشچن ات نقشتاو اند ته اچ ات

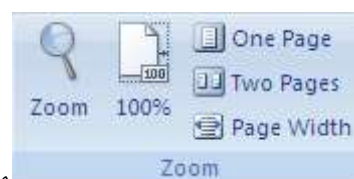
مینکل خلق نه کنین.

Ruler
یم نبنونه یک ته وختا ادی صفحه گرگنوبنه ورد اند خط کش خه نه فبد می تیر تی ته حق دهمم ات بعد از علامه صحیح ته یو خط کش صفحه گرگنوبنه نبننیزد.

Gridlines
یم نبنونه یک اگر فعال خه فید ورهق تی ته کتابچه چهارخهطه دستور نبنون نبننیزد بعد می فعال چید رسومی جهت لب خب.

Document Map
یم نبنونه یک اگر فعال خه سؤد از طرف راست صفحه خیز اند ته یگه صفحه نبننیزد.

Thumbnails
یم نبنونه یک اگر فعال خه سؤد از طرف راست ته صفحه خیز اند فک ات صفحه بن خلک ات نبنون دید.

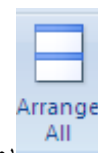


مهذ نبنونه بن ته صفحه خلک ات غله کنین هما نقشچن اند ته تغیرات نیاذد یم کار وبق

مردمین ارد خب ادی وبق خمین ضعیف خه فبین. بعد خو صفحه خب غله کنین خو کاربن.



یم نبنونه یک ته بی صفحه نو فیرت.



یم نبنونه یک ته ورد اگه خوند جاره بیت خه فبد ات وهذ هر Taskbar خه فبین بعد مهش دل فبد ادی وبق فک ات

یکبار ات پرده تیر د فیست بعد از می ته استفاده کنهم.



یم نبنونه یک ته ورهق دو بخبه کبنت مثال اگر مهش بی صفحه بیت کنهم یو انگلیسی فبد ات مهش دل وی ترجمع

چیداو خه فبد از می نبنونه یک ته استفاده کنهم.